



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO 1° FROSINONE

Via Mastruccia ☎ 0775/872191 fax: 0775/820717 ✉ fric85900l@istruzione.it © sito web: www.aldomoroscuola.it

Prot. n. 762 del g. 6 febbraio 2013

Ai Docenti di Scuola Primaria

Al Personale a.t.a. delle sedi interessate

Ai genitori tramite alunne/i

e p.c.: Al D.S.G.A.

S E D I

Oggetto: Convocazione del ricevimento generale delle famiglie per consegna pagelle.

Il ricevimento delle famiglie per la visione e la consegna dei Documenti di valutazione (pagelle) del primo quadrimestre si svolgerà in tutti i plessi di Scuola Primaria, come da calendario annuale (v. allegato alla com. prot. n. 978 del 2 ottobre 2012), mercoledì 13 febbraio p.v.; l'orario del ricevimento sarà di 3 ore, dalle ore 16,30 alle ore 19,30

Le Docenti del plesso "Lago Maggiore" riceveranno lo stesso giorno dalle ore 15,00 alle ore 18,00.

Si invitano le Insegnanti a darne sintetica comunicazione alle famiglie, tenendo inoltre presenti le seguenti indicazioni operative:

- i genitori o i Loro delegati visioneranno e ritireranno (salvo casi particolari, noti alle Fiduciarie, in cui non potranno ritirarlo) il Documento di valutazione e, se genitori o loro facenti funzione, lo firmeranno subito nello spazio relativo al primo quadrimestre;
- ricordo che "delegato" a ricevere notizie sulla situazione scolastica di bambine e bambini può essere considerato un congiunto dei genitori impossibilitati a partecipare che sia riconosciuto come tale, senza incertezze, dall'Insegnante, sia per conoscenza diretta che per essere stato delegato ad effettuare altre operazioni a Scuola;
- il genitore assente o impossibilitato a partecipare potrà visionare e sottoscrivere il Documento nei giorni successivi a quello del ricevimento, nel plesso di appartenenza;
- per i casi particolari, già segnalati nei verbali, in caso di mancata presentazione delle famiglie si procederà, previo accordo con Insegnanti e Fiduciarie, ad una convocazione d'ufficio nella sede per un colloquio alla mia presenza;
- ricordo sempre il consiglio di non pronunciare giudizi, neanche positivi, e di non fare riferimento a notizie e situazioni particolari di un/a bambino/a di fronte ad altri genitori;
- al termine della giornata i Documenti di valutazione non ritirati resteranno custoditi nelle sedi, in luogo protetto e inaccessibile agli estranei, in mancanza del quale saranno riconsegnati in Segreteria; quelli consegnati dovranno essere restituiti al più presto, sempre direttamente ai plessi, segnalando in Segreteria le "dimenticanze" più gravi.

Il Dirigente Scolastico
(prof. Maurizio Fanfarillo)